

**ЗАРЕЄСТРОВАНО**  
Галицьким районним  
управлінням юстиції

«23» березня 2009 р.  
Наказ №02-01/9  
Свідоцтво №30  
Начальник управління юстиції

Б.А.Струк

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішенням установчої  
конференції

Галицької районної  
федерації футболу  
«12» грудня 2008 р.

# **С Т А Т У Т**

## **Галицької районної федерації футболу**

м. Галич  
2008 р.

## **I. Загальні положення**

1.1. Галицька районна федерація футболу (надалі ГРФФ, федерація) – районна громадська організація.

1.2. Організація діє на підставі Конституції України, чинного законодавства, Закону України «Про об'єднання громадян», даного Статуту.

1.3. Територія діяльності – Івано-Франківська область, Галицький район.

1.4. Організація є юридичною особою з дня державної реєстрації, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку, штампи, інші реквізити зі своїм найменуванням, символіку, зразки яких затверджуються на засіданні президії ГРФФ, та реєструються у встановленому порядку.

1.5. Юридична адреса організації: Івано-Франківська обл., м. Галич, пл. Волі-1, каб. №17. За цією адресою знаходяться всі керівні органи ГРФФ.

## **II. Мета та завдання**

2.1. Основною метою діяльності організації є:

- Забезпечення розвитку футболу в районі;
- Зростання його рівня і масовості;
- Пропаганда та популяризація футболу.

2.2. Для досягнення мети організація здійснює наступні завдання:

- розробляє і реалізовує програми розвитку футболу в районі;
- забезпечує організацію змагань і турнірів та проводить футбольні чемпіонати та першості, кубкові змагання, тощо;
- захищає інтереси членів федерації у відносинах з державними органами, посадовими особами, громадськими організаціями, всіма третіми особами.

2.3. Для здійснення цілей і завдань організація користується правом:

- здійснення господарської та іншої комерційної діяльності шляхом створення госпрозрахункових установ і організацій зі статусом юридичної особи, заснування підприємств в порядку, встановленому законодавством;
- здійснення видавничої та рекламної діяльності;
- здійснення інших видів діяльності, не заборонених законодавством та які не суперечать Статуту;
- також іншими правами, передбаченими законодавством України.

## **III. Членство в федерації, права та обов'язки членів.**

ГРФФ утворюється на основі індивідуального та колективного членства.

3.1. Індивідуальним членом організації може бути громадянин України, іноземний громадянин, особа без громадянства, який досяг 14 років, поділяє мету і завдання організації, визнає положення Статуту організації, зобов'язується їх дотримуватись.

3.2. Колективним членом організації може бути трудові колективи підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, інші громадські організації, які визнають статут організації, добровільно надають матеріальну, організаційну та іншу допомогу у виконанні статутних завдань.

3.3. Прийом в індивідуальні члени організації здійснюється президією ГРФФ на підставі письмової заяви вступаю чого (для колективних членів – заяви, підписаної уповноваженим представником, і рішення відповідного органу управління (рішення загальних зборів трудового колективу)).

3.4. Вибуття з членів федерації здійснюється:

- за письмовою заявою члена федерації, поданою до президії ГРФФ;
- за порушення вимог Статуту п. 3.6, поведінку, не сумісну з діяльністю федерації, яка зашкодила авторитету, інтересам ГРФФ, за рішенням президії. Рішення може бути оскаржене в Апеляційній раді і розглядається на найближчому засіданні. Рішення Апеляційної ради є остаточним.

3.5. Члени федерації мають право:

- обирати і бути обраним до складу керівних органів федерації;
- брати участь в масових заходах федерації;
- користуватись майном федерації для виконання покладених на нього завдань;
- отримувати від керівних органів інформацію про діяльність федерації;
- вносити пропозиції до керівних органів з питань діяльності федерації;
- матеріально підтримувати федерацію, в т.ч. шляхом внесення добровільних пожертвувань.

3.6. Члени федерації зобов'язані:

- дотримуватись вимог Статуту федерації;
- виконувати рішення керівних органів федерації;
- брати участь у заходах, які проводить федерація;
- своєчасно сплачувати членські внески. При вступі сплачується вступний внесок. При вибутті з членів федерації вступні і періодичні членські внески не повертаються.

#### **IV. Структура та керівні органи.**

4.1. До складу федерації входять структурні підрозділи, які створюються за територіальною ознакою на підприємствах, в організаціях, установах та за місцем проживання.

4.2. Структурні підрозділи обирають свої керівні органи на власних зборах, встановлюють чисельність керівного органу, форму його обрання, термін повноважень, а також форми роботи.

В своїй діяльності структурні підрозділи керуються Статутом федерації або проводять свою роботу на підставі власних статутів, які не суперечать

Статуту федерації. У разі державної реєстрації вони набувають статусу юридичної особи.

4.3. Вищим керівним органом федерації є – конференція, яка скликається по необхідності, але не рідше один раз у п'ять років. Час і місце проведення конференції ГРФФ встановлюється президією ГРФФ. Позачергова конференція ГРФФ скликається за ініціативою президії ГРФФ. Для цього достатньо рішення, за яке проголосувало більше, ніж 2/3 членів президії, або на вимогу не менше 2/3 членів федерації.

### **Конференція:**

- розглядає та затверджує програми та плани діяльності організації;
- обирає терміном на п'ять років Голову федерації, заступника, членів президії, ревізійну комісію;
- обирає дисциплінарний комітет та апеляційну раду;
- заслуховує та затверджує звіт Голови, президії та ревізійної комісії;
- затверджує Статут, вносить зміни та доповнення до нього;
- приймає рішення про реорганізацію чи ліквідацію організації.

Конференція ГРФФ правомовча, якщо кількість учасників становить 3/4 обраних делегатів. Рішення приймаються відкритим або закритим голосуванням 3/4 голосів присутніх, окрім випадків, передбачених п.п. 6.1, 7.1. Статуту.

4.4. Виконавчим органом ГРФФ в період між конференціями є президія, яку очолює Голова федерації. Засідання президії приймається 3/4 кількістю голосів присутніх.

### **Президія:**

- розглядає та затверджує плани діяльності організації;
- організовує виконання рішень конференції та власних;
- скликає конференцію, готує її засідання;
- приймає рішення про прийом та виключення членів;
- затверджує штатний розпис, бюджет, зразки штампів, печатки, символіку;
- розпоряджається коштами та майном організації в межах, визначених конференцією.

### **Голова президії:**

- представляє організацію у стосунках з державними установами, об'єднаннями громадян, іншими юридичними особами;
- підписує фінансові та інші документи, відкриває та закриває рахунки в установах банків;
- приймає та звільняє штатних працівників;

- розподіляє обов'язки між членами президії;
- приймає інші рішення в межах своєї компетенції.

**Заступник голови** виконує обов'язки голови на час його відсутності (хвороби, відрадження, відпустки) або за його письмовим дорученням.

**Відповідальний секретар** веде робочу документацію, протоколи засідань, ігор, забезпечує підготовку документів для розгляду на засіданнях президії.

4.5. Контроль за фінансовою діяльністю організації та дотримання вимог Статуту здійснює ревізійна комісія, яка обирається конференцією у складі трьох осіб терміном на п'ять років і підзвітна тільки конференції.

#### **Ревізійна комісія:**

- контролює виконання Статуту;
- перевіряє статутну діяльність членів федерації та її осередків;
- здійснює ревізію фінансово-господарської діяльності федерації;
- залучає (в міру необхідності) спеціалістів з аудиторських служб.

Рішення на засіданнях приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів.

## **V. Кошти та майно федерації**

5.1. Кошти федерації формуються за рахунок:

- добровільних та членських внесків членів федерації;
- надходжень від комерційної діяльності, створених госпрозрахункових організацій, заснованих підприємств та іншої діяльності у відповідності до статутних завдань та чинного законодавства;
- добровільних внесків фізичних та юридичних осіб;
- інших надходжень не заборонених законодавством.

5.2. У власності організації можуть бути будинки, споруди, транспортні засоби, грошові кошти, інше майно, яке необхідне для виконання статутних завдань.

5.3. Кошти федерації витрачаються на виконання статутних завдань та на оплату штатних працівників.

5.4. Порядок використання грошових коштів та іншого майна організації регламентується та контролюється президією та ревізійною комісією відповідно до вимог чинного законодавства.

5.5. Право власності здійснює вищий орган управління федерації. Окремі функції по господарському управлінню майном можуть бути покладені вищим органом управління на обрані ним органи.

5.6. Організація, створені нею установи та організації зобов'язані вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватися в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету платежі в порядку та розмірах, передбачених законодавством.

## **VI. Припинення діяльності федерації.**

6.1. Припинення діяльності федерації здійснюється шляхом її реорганізації або ліквідації. Реорганізація федерації здійснюється за рішенням конференції, якщо за нього проголосувало більше 2/3 присутніх на конференції членів федерації.

6.2. Федерація може бути ліквідована:

- За рішенням конференції, якщо за нього проголосувало більше 2/3 присутніх на зборах членів федерації;
- На підставі рішення суду (арбітражного суду) у випадках передбачених законом;
- На інших підставах передбачених законом.

6.3. Ліквідація федерації проводиться обраною конференцією ліквідаційною комісією, а в разі ліквідації федерації за рішенням суду (арбітражного суду) ліквідаційною комісією, що призначається цим органом.

6.4. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно федерації, виявляє його кредиторів та дебіторів і розраховується з ними; вживає заходи щодо оплати боргів федерації третім особам, складає ліквідаційний баланс і подає його на затвердження конференції або органу, що призначає ліквідаційну комісію.

У разі ліквідації неприбуткової організації її активи не можуть бути розподілені між її членами, а повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до бюджету держави.

6.5. Ліквідація федерації вважається завершеною, а діяльність федерації припиняється з моменту внесення запису про це до державного реєстру.

## **VII. Внесення змін та доповнень до Статуту.**

7.1. Внесення змін та доповнень до Статуту федерації є виключно компетенцією конференції.

7.2. Рішення конференції федерації з питань змін та доповнень до Статуту приймаються, якщо за нього проголосувало більше 2/3 присутніх на конференції членів федерації.